

Алгоритм дій колективу Івано-Франківського ліцею безпекового спрямування та національно-патріотичного виховання МВС України у разі виявлення ситуації булінгу

Керівник ліцею:

1. Забезпечує створення в ліцеї безпечного освітнього середовища, вільного від насильства та булінгу (цькування), у тому числі: приймає та розглядає заяви про випадки булінгу (цькування) від ліцеїстів, їхніх батьків, законних представників, інших осіб та видає рішення про проведення розслідування.

1.1. Дії керівника ліцею після отримання заяви-звернення щодо вчинення булінгу: - розглядає таке звернення та реєструє його;

-з'ясовує усі обставини булінгу відповідно до Порядку розгляду звернень та повідомлень з приводу жорстокого поводження з дітьми або загрози його вчинення, затвердженого спільним наказом Міністерства соціальної політики України, Міністерства освіти і науки України, Міністерства внутрішніх справ України, Міністерства охорони здоров'я України № 564/836/945/577;

-скликає засідання комісії з розгляду випадків булінгу та окреслює подальші дії (не пізніше ніж упродовж трьох робочих днів з дня отримання заяви). До складу такої Комісії можуть входити педагогічні працівники, (у тому числі психолог, соціальний педагог) батьки постраждалого та булера, керівник закладу та інші зацікавлені особи;

-повідомляє уповноважені підрозділи органів Національної поліції України;

У разі, якщо Комісія не кваліфікує випадок як булінг (цькування), а постраждалий не згодний з цим, то він може одразу звернутися до органів Національної поліції України із заявою, про що керівник ліцею має повідомити постраждалого.

- забезпечує психологічну підтримку усім учасникам випадку.

Рішення Комісії реєструється в окремому журналі, зберігається в паперовому вигляді з оригіналами підписів всіх членів Комісії.

2. Скликає засідання комісії з розгляду випадків булінгу (цькування) для прийняття рішення за результатами проведеного розслідування та вживає відповідних заходів реагування.

3. Повідомляє уповноваженим підрозділам органів Національної поліції України про випадки булінгу (цькування) в ліцеї за результатами рішення комісії про підтвердження факту булінгу.

4. Забезпечує виконання заходів для надання соціальних та психолого-педагогічних послуг ліцеїстам, які вчинили булінг, стали його свідками або постраждали від булінгу (цькування).

5. **Затверджує та оприлюднює** план заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню) в ліцеї.

6. **Забезпечує оприлюднення** на веб-сайтах, на дошках оголошень та при проведенні інструктажів для всіх працівників ліцею: правил внутрішнього розпорядку для ліцеїстів; плану заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню) в ліцеї; порядку подання та розгляду (з дотриманням конфіденційності) заяв про випадки булінгу (цькування) в ліцеї; порядку реагування на доведені випадки булінгу (цькування) в ліцеї.

Уповноважена особа за реалізацію норм законодавства у сфері запобігання та протидії булінгу (цькуванню) в ліцеї:

1. **Повідомляє** керівництво ліцею про факти булінгу (цькування) стосовно ліцеїстів, педагогічних працівників, вихователів, інших осіб, які залучаються до освітнього процесу, свідком якого вона була особисто або інформацію про які отримала від інших осіб.

2. **Вживає** невідкладних заходів для припинення булінгу (цькування).

3. **Бере участь** у проведенні розслідування випадків булінгу (цькування), засіданні комісії з розгляду випадків булінгу (цькування).

4. **Повідомляє** батькам ліцеїстів за їх запитом інформацію про діяльність ліцею, у тому числі щодо надання соціальних та психолого-педагогічних послуг особам, які постраждали від булінгу (цькування), стали його свідками або вчинили булінг (цькування).

Практичний психолог/ соціальний педагог:

1. **Повідомляє** керівництво ліцею про факти булінгу (цькування) свідком якого він був особисто або інформацію про які він отримав від інших осіб.

2. **Вживає** невідкладних заходів для припинення булінгу (цькування).

3. **Спілкується** з учасниками ситуації: жертвою, кривдником чи (кривдниками), свідками.

4. **Забезпечує** профілактику та запобігання булінгу (цькуванню).

5. **Забезпечує** надання консультативної допомоги батькам з питань булінгу.

6. **Здійснює** психологічний супровід ліцеїстів, які постраждали від булінгу (цькування), стали його свідками або вчинили булінг (цькування).

Класний керівник, учитель-предметник, вихователь:

1. **Повідомляє** керівництво ліцею про факти булінгу (цькування) свідком якого він був особисто або інформацію про яку він отримав від інших осіб.

2. **Вживає** невідкладних заходів для припинення булінгу (цькування).3. **Бере участь** у проведенні розслідування випадків булінгу, засіданні комісії з розгляду

випадків булінгу (цькування) - за рішенням керівника закладу.

4. **Може поспілкуватись** з учасниками ситуації: жертвою, кривдником чи (кривдниками), свідками.

5. **Проводить системну роботу** з інформування, роз'яснення з метою формування навичок толерантної та ненасильницької поведінки, спілкування та взаємодії всіх учасників освітнього процесу; організації тематичних заходів, зустрічей, бесід, консультацій.

Медичний персонал ліцею:

1. **Повідомляє керівництво** закладу освіти про факти булінгу (цькування) свідком якого він був особисто або інформацію, про яку він отримав від інших осіб.

2. **Вживає невідкладних заходів** для припинення булінгу (цькування)

3. **Може поспілкуватись** з учасниками ситуації: жертвою, кривдником чи (кривдниками), свідками.

4. **Надає** (у разі необхідності) невідкладну медичну допомогу.

Обслуговуючий персонал:

1. **Повідомляє керівництво** ліцею про факти булінгу (цькування) свідком якого він був особисто або інформацію, про яку він отримав від інших осіб.

2. **Вживає невідкладних заходів** для припинення булінгу (цькування).

Батьки постраждалої дитини:

1. **Подають керівництву або засновнику ліцею** про випадки булінгу (цькування) стосовно дитини або будь-якого іншого учасника освітнього процесу.

2. **Можуть вимагати повного та неупередженого розслідування** випадків булінгу (цькування) стосовно дитини або будь-якого іншого учасника освітнього процесу.

3. **Можуть брати участь у засіданні комісії** з розслідування випадку булінгу.

4. **Звертаються до уповноважених органів Національної поліції України** для повідомлення про випадок булінгу, у тому числі в разі незгоди з рішенням комісії, яка не кваліфікувала випадок як булінг.

5. **Сприяють керівництву ліцею у проведенні розслідування** щодо випадків булінгу (цькування).

6. **Виконують рішення та рекомендації комісії** з розгляду випадків булінгу (цькування) в ліцеї.

7. **Можуть запитувати інформацію** про діяльність ліцею, у тому числі щодо надання соціальних та психолого-педагогічних послуг особам, які постраждали від булінгу (цькування), стали його свідками або вчинили булінг (цькування).

Ліцеїсти:

1. **Повідомляють керівництво** або працівників ліцею про факти булінгу (цькування) свідком яких вони були особисто або про які отримали вірогідну інформацію від інших осіб.

Особа, яка постраждала від булінгу:

1. **Звертається** для подальшого реагування до **керівника ліцею** або уповноваженої особи, або працівника ліцею, якому довіряє, та/або до батьків чи інших законних представників, органів Національної поліції, служби у справах дітей, органів державної влади чи органів місцевого самоврядування, центрів соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді, спеціалізованих установ з надання безоплатної первинної правової допомоги, регіональних та місцевих центрів з надання безоплатної вторинної правової допомоги тощо.

2. **Може брати участь у засіданні комісії** з розслідування випадку булінгу.