

Інформація про хід виконання завдань і заходів щодо запобігання і протидії корупції згідно Антикорупційної програми МВС на 2026-2028 роки в Івано-Франківському ліцеї імені Андрія Примаченко МВС за I квартал 2026 року

Найменування завдання	Зміст заходу	Інформація про стан виконання
1	2	3
<p>I. Здійснення організаційних заходів щодо запобігання і протидії корупції та заходів з виконання Антикорупційної програми МВС на 2026-2028 роки, нормативно-правове регулювання відносин</p>		
	<p>07.01.2026 підготовлено наказ за № 1 директора ліцею на створення робочої групи (та положення до неї) з оцінювання ймовірних корупційних ризиків в роботі ліцею та підготовки проєкту Антикорупційної програми ліцею на 2026-2028 роки.</p> <p>30.01.2026 було проведена нарада робочої групи з заслуховуванням доповіді -уповноваженого з антикорупційної діяльності згідно підготовки додатків 1-11 наказу № 830 від 28.12.2021 Методології НАЗК. Реєстр корупційних ризиків підготовлено і затверджено протоколом № 2 .</p>	<p>Виконано : Опубліковано на офіційному веб-сайті ліцею в рубриці «Запобігання корупції», підгрупа «Антикорупційна програма 2026-2028 роки»</p> <p>13.02.2026 року проєкт Антикорупційної програми на 2026-2028 роки направлено в УЗК МВС на погодження.</p> <p>06.03.2026 проєкт антикорупційної програми 2026-2028 роки погоджено УЗК МВС.</p> <p>09.03.2026 наказом директора ліцею за № 32 антикорупційна програма на 2026-2028 роки затверджена.</p>

		Здійснення щоквартального аналізу виконання Антикоруупційної програми Ліцею за I квартал 2026 року
2.Забезпечення ефективної роботи уповноваженого з антикорупційної діяльності	Участь в нараді-семінарі УЗК МВС з уповноваженими з антикорупційної діяльності 31.03.26 згідно порядку-денного: «Звіти виконання антикорупційної програми МВС на 2023-2025 роки організаціями та установами МВС», «Проблемні питання виявлення корупційних ризиків в організаціях і установах МВС»	Виконано : Уповноважений з антикорупційної діяльності брав участь 31.03.2026 року у онлайн-нараді УЗК МВС щодо питань запобігання та виявлення корупції .
3.Забезпечення ефективного функціонування уповноважених підрозділів (осіб) з питань запобігання та виявлення корупції у системі МВС	1.Актуалізація інформації, у тому числі контактних даних, про керівників уповноважених підрозділів (осіб) з питань запобігання та виявлення корупції , закладів, установ та підприємств, що належать до сфери управління МВС	Виконано : Інформація щодо відповідальної особи в звітний період в Ліцеї не змінилась.
II. Удосконалення системи кадрового забезпечення, здійснення заходів фінансового контролю запобігання та врегулювання конфлікту інтересів.		
1. Удосконалення системи кадрового забезпечення	1.Візування керівником або уповноваженим з антикорупційної діяльності проєктів наказів по ліцею з кадрових питань (особового складу), які стосуються призначення або звільнення з посад працівників – суб'єктів, на які поширюється дія Закону України «Про запобігання корупції»	За 3 місяця 2026 всі накази щодо призначення або звільнення завізовані. Проведено 5 інструктажів з працівниками(посадовими особами, відрядженими працівниками поліції, військовослужбовцями).

<p>2.Забезпечення виконання вимог антикорупційного законодавства в частині фінансового контролю за період 2025 року.</p>	<p>1.На виконання листа МВС № 12/01/18 від 12.02.26, в ліцеї організована компанія декларування-для суб'єктів декларування; поліцейських, державних службовців та звільнених з посад у 2025 році</p>	<p>Виконано: Проведено заняття-тренінг з питань фінансового контролю та декларування, змін до форм декларування у 2026 році. На виконання листа МВС №12/01/18 від 12.02.2026 данні проміжні відповіді, та остаточна-листом на УзК за № 155-2026 від 19.03.2026. Фактів несвоєчасного подання або неподання зовсім декларацій - не встановлено.</p>
	<p>2.Здійснювати заходи щодо попередження осіб, які приймаються на роботу в установу, про обмеження, пов'язані з роботою в установі, визначені Законами України «Про запобігання корупції», «Про Національну поліцію» та іншими законами України</p>	<p>Виконано: Новопризначені працівники повідомлені під підпис, що відображено у відповідному журналі.</p>
	<p>3.Повідомлення Агентства про неподання чи несвоєчасне подання (у разі виявлення такого факту) декларацій суб'єктами декларування</p>	<p>Виконано: Фактів несвоєчасного подання або неподання декларацій відповідних працівників- не встановлено.</p>
<p>3.Запобігання та врегулювання конфлікту інтересів</p>	<p>1.Забезпечувати подання особами, які претендують на зайняття посад в установі, відомостей щодо працюючих в Ліцеї близьких їм осіб та подальше регулярно оновлення такої інформації</p>	<p>Виконано: Призначені працівники повідомлені під підпис, що відображено у відповідному журналі.</p>
	<p>2.Проведення вступного інструктажу працівникам щодо можливого конфлікту інтересів</p>	<p>Працівники повідомлені під підпис, що зафіксовано у відповідному журналі. Конфлікту інтересів не допущено.</p>

<p align="center">III. Запобігання корупції у сфері публічних закупівель, посилення ефективності управління фінансовими та матеріальними ресурсами</p>		
<p>1. Здійснення контролю за проведенням публічних державних закупівель з метою мінімізації корупційних ризиків</p>	<p>1.В установленому порядку здійснювати перевірки документації учасників процедури державних закупівель на предмет дотримання антикорупційного законодавства</p>	<p>Систематично виконується. За I квартал 2026 року здійснено 132 перевірки ділових партнерів що до процедури державних закупівель, уповноваженою особою надано 126 погоджень, та 6 письмових рекомендацій директорів ліцею</p>
	<p>2.Здійснення організаційних заходів використання системи електронних закупівель ProZorro при проведенні процедури державних закупівель</p>	<p>Систематично виконується. Підписані договори опубліковано на сайті ліцею</p>
	<p>3.Відповідно до вимог законодавства у сфері публічних закупівель оприлюднення звітів про укладені договори та звітів про їх виконання</p>	<p>Систематично виконується. Звіти про укладені договори оприлюднено; інформація відображена на сайті ProZorro та ліцею.</p>
	<p>4.Проведення антикорупційних перевірок ділових партнерів установи</p>	<p>Систематично виконується : Що до 132 учасників закупівлі та послуг</p>
<p align="center">IV. Організація роботи з повідомленнями про можливі факти порушень антикорупційного законодавства</p>		
<p>1. Організація системи виявлення інформації про порушення працівниками вимог Закону України «Про запобігання корупції»</p>	<p>1.Моніторинг інформації, яка публікується в ЗМІ, мережі Інтернет, що може свідчити про факти правопорушень з боку працівників установи</p>	<p>Систематично виконується. 10.08.2025 направлено листа-звернення до УЗК МВС щодо підключення ліцею до Єдиного порталу повідомлень викривачів НАЗК.</p>

		Чекаємо на відповідь УЗК МВС Інформація перевіряється щоденно. Фактів порушень у звітному періоду року не виявлено.
	2.Здійснення заходів щодо перевірки функціонування існуючих каналів надходження повідомлень від викривачів	Систематично виконується. Забезпечено функціонування каналів зв'язку для отримання інформації від викривачів.
	3.Моніторинг існуючих каналів надходження повідомлень від викривачів	Систематично виконується. Здійснюється щоденний моніторинг існуючих каналів; повідомлень за 3 місяця 2026 року не виявлено.
	4.Проведення попередніх перевірок, службових перевірок (розслідувань) за повідомленнями викривачів	Повідомлень за I квартал 2026 року не виявлено.
V. Проведення навчально-інформаційних заходів на антикорупційну тематику. Співпраця з громадськістю та міжнародними організаціями щодо здійснення антикорупційних заходів		
Проведення занять з функціональної підготовки анкетування, та перевірка знань антикорупційного законодавства співробітників ліцею	За I-й квартал 2026 року підготовлені, та проведені лекції-семінари за темою «Кампанія декларування у 2026 році з змінами»; «Основні корупційні ризики» в роботі ліцею.	Виконано. Плани-конспекти затверджені керівником ліцею

Уповноважений з
антикорупційної діяльності
03.04.2026

Олег МОЛДАВАН